

Аннотация ДПП повышения квалификации
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, РАБОТА
«ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА»

Объем аудиторной нагрузки – 40 (72) учебных часов

Форма обучения - очная (с отрывом от профессиональной деятельности)

Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации:

совершенствование имеющихся и формирование новых профессиональных компетенций государственных гражданских служащих в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.

Основное содержание:

Актуальные вопросы развития системы государственного управления. Механизмы взаимодействия органов и организаций исполнения полномочий органов государственной власти. Меры по повышению эффективности деятельности государственных органов и государственных организаций.

Приоритетные направления государственной политики в области информатизации и модернизации системы государственного управления, создания эффективной системы муниципального управления. Цели и задачи государственных услуг. Концепция сервис-ориентированного государственного управления. Целевая функция, целевые группы бенефициаров государственных услуг.

Современные информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении: нормативно-правовая база и документы технического регулирования. Инфраструктура информационной поддержки государственного управления и принятия решений. Административные регламенты оказания государственных услуг. Нормативное, организационное и технологическое обеспечение предоставления государственных услуг. Программное обеспечение для нужд государственного управления. Документирование и электронные регламенты государственных услуг.

Информационно-технологическое обеспечение системы оказания государственных услуг в электронном виде. Единый портал государственных и муниципальных услуг в интернете – «Госуслуги.ру». «Электронное правительство» и информационно-технологическое обеспечение системы оказания государственных услуг в электронном виде. Государственные информационные ресурсы. Технологии проектирования государственной электронной услуги. Нотации описания бизнес-процессов. Методики проектирования.

Регламенты и технологии жизненного цикла информационных ресурсов. Структура издержек на стадиях жизненного цикла. Инновационные технологии в управлении. Технологии постоянного совершенствования системы государственных электронных услуг. Стандартизация и документы технического регулирования в сфере жизненного цикла государственных информационных систем. Задачи обеспечения безопасности и бесперебойности функционирования государственных информационных систем. Постановка задачи обработки категоризированных и персональных данных. Электронная цифровая подпись и юридически значимый электронный документооборот. Удостоверяющие центры и «электронный нотариат» в государственном управлении.

Практика мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг Подходы к оценке эффективности государственной электронной услуги. Мониторинг и аудит качества.

Практическое занятие на базе МФЦ.