**Программа профессиональной переподготовки**

**«Государственное и муниципальное управление»**

*Объём программы:* ***250 часов*** *(4-6 месяцев).*

*Форма обучения: очная, очно-заочная.*

*Режим занятий:*

* *при очной форме не более 8 академических часов в день.*
* *при очно-заочной не более 4 академических часов в день (3 дня в неделю).*

***Выдаваемый документ****: диплом о профессиональной переподготовке Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.*

Основные темы

* Административное право
* Бюджетная система и бюджетный процесс в Российской Федерации
* Государственная и муниципальная служба
* Государственная политика в сфере противодействия коррупции
* Государственное регулирование экономики
* Делопроизводство
* Информационные технологии в управлении
* История государственного управления и местного самоуправления
* Конституционное право
* Организация кадровой работы в органах государственной власти и местного самоуправления
* Психологическое обеспечение профессиональной деятельности
* Система государственного и муниципального управления
* Современные аналитические методы в управлении
* Социальное управление
* Теория государственного управления
* Управление государственными и муниципальными закупками.
* Этика деловых отношений