**Информационно-аналитические технологии и средства поддержки принятия управленческих решений**

*Объем аудиторной нагрузки - 72 учебных часа*

*Форма обучения - очная (с отрывом от профессиональной деятельности)*

**Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации:**

совершенствование имеющихся и формирование новых профессиональных компетенций в сфере информационной поддержки принятия управленческих решений.

**Основное содержание:**

Сущность и значение информации в развитии современного информационного общества. Теория и практика формирования «электронного правительства»: концепция, зарубежный опыт.

Электронное взаимодействие государства с организациями и гражданами в РФ. Законодательное и нормативное регулирование использования документов в информационно-документационном обеспечении управления. Целевая функция, целевые группы бенефициаров государственных и муниципальных услуг.

Современные методы управления операциями в различных сферах деятельности с применением современных информационных технологий. Особенности организации работы с электронными документами. Электронная подпись. Обработка персональных данных. Межведомственный электронный документооборот. Контрольно-надзорные функции в режиме межведомственного взаимодействия. Подходы к оценке эффективности муниципальных услуг.

Новые компетенции государственных и муниципальных служащих. Соблюдение основных требований информационной безопасности, овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации, совершенствование навыков работы с компьютером как средством управления информацией.

Обеспечение подготовки персонала для систем информационной поддержки муниципального управления. Психологическая компетентность государственных и муниципальных служащих.

Практическое занятие в многофункциональном центре (МФЦ).