**Программа профессиональной переподготовки**

**«Государственное и муниципальное управление»**

*Объём программы:* ***502 часа*** *(7 месяцев).*

*Очный модуль – 250 часов, дистанционный модуль – 252 часа.*

*Форма обучения: очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

*Режим занятий: не более 4 академических часов в день.*

***Выдаваемый документ****: диплом о профессиональной переподготовке Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.*

Основные темы:

* Административное право
* Антимонопольное регулирование в Российской Федерации
* Бюджетная система и бюджетный процесс в Российской Федерации
* Государственная и муниципальная служба
* Государственная политика в сфере противодействия коррупции
* Государственное регулирование экономики
* Деловой русский язык
* Делопроизводство
* Информационные технологии в управлении
* История государственного управления и местного самоуправления
* Конституционное право
* Маркетинг в государственном и муниципальном управлении
* Организация кадровой работы в органах государственной власти и местного самоуправления
* Психологическое обеспечение профессиональной деятельности
* Система государственного и муниципального управления
* Система менеджмента качества в государственных и муниципальных органах власти
* Современные аналитические методы в управлении
* Современные концепции управления в публичном секторе
* Социальное управление
* Теория государственного управления
* Теория организации и организационное поведение
* Теория политики и политического управления
* Управление инфраструктурой и ресурсами территорий
* Этика деловых отношений.

Основные темы дистанционного модуля:

* Государственная национальная политика
* Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг
* Управление программами и проектами.