**Профессиональная этика, служебное поведение и урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе**

*Объем аудиторной нагрузки - 72 учебных часа*

*Форма обучения - очная (с отрывом от профессиональной деятельности)*

**Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации:**

совершенствование имеющихся и формирование новых профессиональных компетенций в сфере психологического обеспечения профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, соблюдения норм профессиональной этики, запретов и ограничений.

**Основное содержание:**

Государственная служба как социально-правовой институт. Этика государственных служащих как вид профессиональной этики. Этический кодекс как действенный механизм формирования нравственности государственного служащего. Этический кодекс государственных служащих в США. Модельный этический кодекс Совета Европы. Проекты этических кодексов государственных и муниципальных служащих в РФ: история и перспективы. Специфика применения норм деловой этики. Основные принципы служебного поведения государственных служащих РФ. Патриотизм в русской культурной традиции.

Деловой этикет. Коллегиальное поведение. Служебная субординация и этикетный регламент руководителя. Особенности служебного поведения на горизонтальном и вертикальном уровнях. Речевой этикет и речевое поведение служащего. Этикет делового телефонного разговора. Эпидейктические (протокольные) речи. Культура речи в структуре управления. Основные коммуникативные качества речи. Культура несогласия. Правила эффективной критики и дисциплинарной беседы. Признание и похвала.

Понятие «конфликт интересов» в российском законодательстве. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» о нормах урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе. Конфликт интересов в служебном общении: причины возникновения, способы разрешения и предотвращения.

Правила работы государственных и муниципальных служащих по устным и письменным обращениям граждан. Этикет и правила деловой переписки. Документная лингвистика, или типичные ошибки делового русского языка. Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (комиссии по разрешению конфликта интересов, комиссии по служебной этике). Сетикет: правила поведения, общения в сети.